

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
протокол від 24.11.2022 № 1
голова педагогічної ради
_____ Лариса БАСІСТА

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ по ЗДО № 240 «Іволга»
№ 102 від 02.12.2022 року
_____ Лариса БАСІСТА

Положення
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
в закладі дошкільної освіти(ясла-садок)
№ 240 «Іволга» Запорізької міської ради

I. Загальні положення

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 240 «Іволга» Запорізької міської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», згідно вимог Базового компонента, статуту закладу.

1.2. Педагогічна рада як колегіальний орган управління закладу дошкільної освіти формує систему та затверджує процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

1.3. Положення поширюється на всіх працівників закладу дошкільної освіти, які здійснюють професійну діяльність відповідно до трудових договорів.

1.4. Термін дії Положення необмежений. Положення діє до затвердження нового.

1.5. Функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (далі – ВСЗЯО) забезпечує керівник закладу дошкільної освіти в межах наданих йому повноважень.

1.6. Критерії ефективності ВСЗЯО:

- відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника вимогам освітньої програми, інваріативній складовій Базового компонента;
- якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників;
- оптимальне матеріально-технічне, навчально-методичне, психолого-педагогічне, медико-соціальне забезпечення організації освітнього процесу.

II. Стратегія (політика) внутрішньої системи забезпечення якості освіти

2.1. Стратегія (політика) внутрішньої системи забезпечення якості освіти визначає мету і завдання її впровадження та принципи, на яких вона будується.

2.2. Мета ВСЗЯО:

- забезпечення реалізації права дитини на здобуття дошкільної освіти, її фізичний, розумовий і духовний розвиток, розкриття творчого потенціалу, соціальна адаптація та готовність продовжувати освіту.

2.3. Принципи ВСЗЯО:

- *дитиноцентризм* (головний суб'єкт, на якого спрямована освітня діяльність закладу дошкільної освіти – дитина);
- *автономність* (самостійність у визначенні стратегії і напрямів розвитку закладу, виборі форм і методів організації освітнього процесу, які відповідають нормативно-правовим документам, Базовому компоненту дошкільної освіти);

- *цілісність* (єдність усіх видів освітньої діяльності у закладі дошкільної освіти, їх підпорядкування головній меті освітньої діяльності, яка передбачає всебічний розвиток, виховання і соціалізацію особистості);
- *партнерство* (взаємодія учасників освітнього процесу, побудована на довірі та повазі, готовності до конструктивної співпраці для досягнення високої якості освітнього процесу);
- *інноваційність* (здатність продукувати та впроваджувати нові ідеї, технології, методики, пов'язані із забезпеченням якості дошкільної освіти).

2.4. Завдання ВСЗЯО:

- створювати освітнє середовище для оптимального розвитку кожного вихованця, відповідно до його задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психологічних та фізичних особливостей, культурних потреб;
- забезпечувати умови постійного професійного зростання та самореалізації педагогів;
- актуалізувати питання забезпечення умов, які сприяють якісній організації освітнього процесу та інклюзивній освіті;
- сприяти розвитку партнерських відносин усіх учасників освітнього процесу;
- забезпечити інформаційну відкритість діяльності закладу дошкільної освіти;
- запобігати проявам дискримінації, булінгу.

III. Забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти (ясла- садок) № 240 «Іволга» Запорізької міської ради

3.1. Процедури та заходи, які сприяють ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ЗДО:

- удосконалення планування освітньої діяльності;
- посилення кадрового потенціалу закладу та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- розвиток інформаційної системи з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації щодо освітнього процесу в ЗДО;
- запобігання та виявлення академічної недоброчесності в діяльності педагогічних працівників;
- аналіз об'єктивних даних внутрішніх моніторингових досліджень та прогнозування динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в ЗДО.

3.2. Основними напрямки політики із забезпечення якості освітньої діяльності в ЗДО є:

- якість освіти;

- рівень професійної компетентності педагогічних працівників і забезпечення їх вмотивованості до підвищення якості освітньої діяльності;
- якість реалізації програм, Базового компоненту, вдосконалення змісту, форм та методів освітньої діяльності.

IV. Характеристика чинної внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти (ясла-садок) № 240 «Іволга»

4.1. Зміст внутрішньої системи якості освіти формується та реалізується ЗДО згідно вимог Державного стандарту дошкільної освіти України, нормативно-правової бази документів, чинних програм розвитку дітей, річних завдань. Напрямами системи є: «Освітнє середовище», «Педагогічна діяльність колективу дошкільного навчального закладу», «Показники компетентностей, набутих здобувачами освіти», «Управління закладом освіти», «Формування іміджу сучасного закладу освіти».

4.2. *Напрямок «Освітнє середовище»* відображає необхідність створення сприятливих умов навчання, виховання, перебування дітей в закладі з метою покращення якості освітнього процесу та отримання позитивних результатів.

Критерії ефективності освітнього середовища:

- облаштування груп, оновлення розвивального, освітнього середовища, оновлення ігрових і спортивних майданчиків;
- оснащення закладу технічними засобами (музична апаратура, комп'ютери, принтери, відео проектори, ламінатори тощо).

4.3. *Напрямок «Педагогічна діяльність колективу закладу дошкільної освіти»*.

Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності працівників є:

- освітній рівень педагогічних працівників;
- результати атестації;
- систематичність підвищення кваліфікації;
- наявність педагогічного досвіду, педагогічних звань, нагород;
- наявність авторських програм, посібників, методичних розробок, рекомендацій, статей, тощо;
- показники обізнаності здобувачів освіти.

Показниками ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація. Атестація педагогічних працівників є обов'язковою і здійснюється один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників.

4.4. *Напрямок «Показники компетентностей, набутих здобувачами освіти»*

Результати освітньої діяльності педагогів закладу з формування у дітей компетентностей визначаються шляхом проведення моніторингових досліджень.

Педагогічні працівники закладу дошкільної освіти використовують наступний інструментарій моніторингових досліджень:

- анкетування (опитування) батьків;
- діагностичні карти;
- міні-заняття з окремими дітьми;
- спостереження за дітьми;
- бесіди з вихованцями;
- контрольні та підсумкові заняття;
- вивчення продуктів праці дошкільнят (малювання, ліплення, аплікація, конструювання, художньої праці);
- дидактичні ігри та вправи.

Результати моніторингу узагальнюються вихователями за освітніми лініями Базового компоненту дошкільної освіти у вигляді аналітичних таблиць, діаграм показників (критеріїв) умінь здобувачів освіти за всіма показниками.

Показники ефективності освітнього процесу, якості надання освітніх послуг можуть бути:

- % здобувачів освіти, які мають достатній і високий рівень компетентності;
- позитивна динаміка розвитку дітей, засвоєння дітьми вимог комплексної програми;
- відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх ліній, визначених інваріативною складовою Базового компоненти дошкільної освіти;
- відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи.

Результати моніторингу узагальнюються у вигляді діаграм, таблиць, тексту та відображають якісні показники організації освітнього процесу у закладі дошкільної освіти.

4.5. Напрямок «Управління закладом освіти»

Критерії ефективності управлінської діяльності щодо функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- наявність нормативних документів, де закріплені вимоги за якістю освітнього процесу в ЗДО (Закон України «Про дошкільну освіту», Базовий компонент, чинні освітні програми розвитку дітей, модель випускника);
- наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу;
- формування освітньої програми дошкільного закладу (раціональність використання інваріативної, варіативної складової, використання альтернативних програм);

- оптимальність та дієвість управлінських рішень;
- керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність комісії або посадової особи, які здійснюють контроль та відповідають за управління якістю освітнього процесу);
- підвищення показників відповідності засвоєних і набутих здобувачами освіти компетентностей згідно вимог Базового компонента дошкільної освіти.

4.6. **Напрямок «Формування іміджу сучасного закладу освіти»** визначає шляхи формування та розповсюдження серед громадськості позитивних характеристик ЗДО щодо якості освіти, фаховості педагогічних працівників, комфортних умов перебування вихованців та застосування інноваційних технологій навчання.

Формування іміджу закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 240 «Іволга» Запорізької міської ради здійснюється шляхом оприлюднення інформації про якість освітнього процесу, освітньої діяльності на сайті закладу (виконання ст. 30 Закону України «Про освіту»). В закладі освіти функціонує офіційний веб-сайт <https://ivolgadnz240.jimdofree.com> На офіційному сайті розміщується:

- статут закладу;
- структури та органи управління закладом освіти;
- кадровий склад закладу освіти;
- освітня програма, що реалізується в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- потужність закладу та фактична кількість осіб, які здобувають освіту в закладі;
- мова освітнього процесу;
- матеріально-технічне забезпечення;
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність закладу освіти;
- правила прийому до ЗДО;
- фінансові звіти;
- фотогалерея освітнього процесу в ЗДО.

V. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності

5.1. Педагогічні працівники дотримуються вимог академічної доброчесності:

- посилаються на джерела інформації, якщо використано сторонні ідеї, розробки, твердження, відомості;
- виконують норми законодавства про авторське право й суміжні права;
- надають достовірну інформацію про –
 - методики й результати досліджень,

- джерела використаної інформації,
- власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- об'єктивно оцінюють результати освітнього процесу та якості дошкільної освіти дітей.

5.2. Педагогічні працівники обізнані щодо видів порушення академічної доброчесності.

- *обман* – неправдиве інформування щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу –

- академічний плагіат – представлення результатів наукової діяльності інших осіб як результатів власного дослідження, а також відтворення текстів інших авторів без зазначення авторства,

- само плагіат – представлення своїх уже опублікованих наукових результатів як нових,

- фабрикація – вигадкування інформації, що використовується в освітньому процесі,

- фальсифікація – зміна чи модифікація інформації, яка стосується освітнього процесу,

- списування – використання під час письмових робіт зовнішніх джерел інформації, крім дозволених,

- *хабарництво* – надання або отримання коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ чи пропозиція щодо цього, щоб отримати переваги в освітньому процесі;

- *необ'єктивне оцінювання* – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання.

5.3. Відповідальність педагогічних працівників щодо порушення академічної доброчесності, які встановлені Законом України «Про освіту»:

- позбавлення наукового (освітньо - творчого) ступеня чи вченого звання, педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

- отримують відмову у присвоєнні ступенів, звань та категорій;

- втрачають право працювати у деяких закладах або займати деякі посади.